振替をする・しないに関わらず必ず休み登録を実施してください。 安全管理上、休み登録が無いと振替枠が発生しない級があります！ご協力をお願いいたします。

◆ ㈱ティップネスの“ｉTIPNESS”の仕組みを利用してお振替いただけますが、“ｉTIPNESS”へのご登録はできません。

≪振替制度　概略≫

【重要】
- 事前欠席登録がされていない場合、振替はできません。
- 安全管理上、定員に達していないクラスにのみ振替可能です。
  ※お休みが発生するとリアルタイムで振替可能数が増えます。
- 必ず振替ができるとは限りません。なるべく登録クラスにご参加ください。
- 練習日をテスト日に振替はできません。奇数月の4週目にご注意ください。

◆振替回数：週1回コース→2回/月・週2回コース→4回/月
※テスト日の振替は、同一テスト週内でご予約ください。

◆受付期間：振替元の前月1日～翌月4週目まで

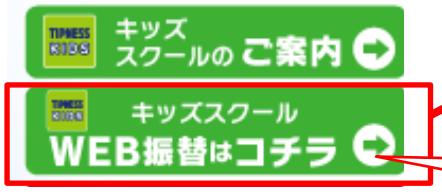
◆振替期限：振替元の当月1日～翌月4週目まで
※休館日分振替は当月含む4ヶ月後まで
※テスト週にご注意ください

◆事前欠席登録期日：当日開講30分前まで
◆振替登録期日：振替先（希望日）の前日23時59分まで受付可能

振替WEBを使ってね!
電話・店頭の場合、
時間がかかります。

ログイン方法

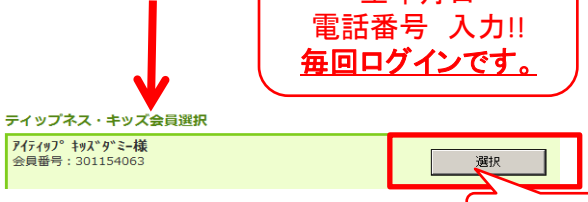
東京体育館ティップネスホームページ
（ http://www.totai-tip.jp/ ）へアクセス!



クリック

会員番号
生年月日
電話番号　入力!!
毎回ログインです。

スマホ



クリック

振替方法

「振替カレンダーへ」をクリック

カレンダー表記の説明
（「受講予定」カレンダー）
青字：出席予定日
赤字：事前欠席登録済
赤字：振替先登録済
緑字：振替先出席日

①青字より休み希望日をクリック

☆「受講予定」カレンダーで操作する前に、「振替枠確認」カレンダーで振替可能な日程が確認できます。
※カレンダー上部のボタンで切替できます。

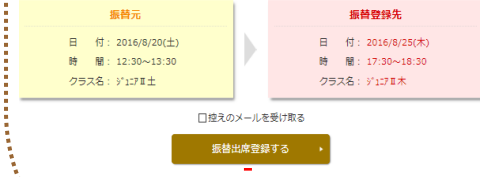
②確認して「振替登録」をクリック

※欠席登録のみの場合は「事前欠席登録」→「事前欠席登録をする」をクリックして完了

カレンダーが振替可能日のみに自動で切りかわる

③振替先希望日をクリック

④振替先希望クラスをクリック



☆事前欠席登録を取消す
「受講予定」カレンダーの赤字から、取消したい日をクリック→内容を確認し、「事前欠席登録の取消」をクリック
注意：振替枠が0の場合は取消しできません
(欠席で空いた枠を他の方が振替ているため)

☆振替先登録を取消す
「受講予定」カレンダーの緑字から、取消したい日をクリック→内容を確認し、「振替出席の取消」をクリック
※取消し後、振替元は、事前欠席登録済み（赤字）の状態に戻ります。

⑤内容を確認して「振替出席登録する」をクリック　→完了！